



TUKUMA RAIŅA VALSTS ĢIMNĀZIJA

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 4119903473
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
J. Raiņa iela 3, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122396, 63122003

www.tukumagimn.lv; e-pasts: gimnazija@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas
2024. gada 6. marta rīkojumu
Nr. TRG/1-9/24/15.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 6. martā

Nr. 2

PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS DARBĪBAS NOTEIKUMI

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu, Vispārējās izglītības likuma 1. panta 9. punktu un Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas nolikuma 20. punktu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija (turpmāk tekstā – ģimnāzija) pagarinātās dienas grupas darbības noteikumu (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek realizēta pagarinātās dienas grupa.
2. Pagarinātā dienas grupā tiek nodrošināta 1. un 2. klašu skolēniem.
3. Ģimnāzija nodrošina pagarinātās dienas grupu nodarbībām atbilstošas telpas, kontrolē darba grafiku un dienas režīma ievērošanu.
4. Pagarinātās dienas grupas darbības mērķis ir veicināt izglītojamo personīgo un sociālo kompetenču veidošanos; palīdzēt sagatavot izglītojamiem mājas darbus, organizēt brīvo laiku un atpūtu.
5. Pagarinātās dienas grupas galvenie uzdevumi ir:
 - 5.1. radīt apstākļus bērnu veselības nostiprināšanai un nodrošināt drošu vidi,
 - 5.2. veidot bērna „ES” apziņu, kuras pamatā ir bērna rīcības, darbības, jūtu, vēlmju un interešu apzināšanās, spēju izpausme aktīvā darbībā, ievērojot vispārcilvēciskās vērtības,
 - 5.3. veicināt izglītojamo patstāvīgās mācīšanās iemaņas,
 - 5.4. sniegt individuālu atbalstu talantīgajiem skolēniem un skolēniem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību satura apguvē,
 - 5.5. veicināt skolēnos savstarpējās sapratnes, labvēlīgas sadarbības gaisotni pagarinātās dienas grupā.
6. Izglītojamās pagarinātās dienas grupā ieskaita ar rīkojumu mācību gada sākumā, pamatojoties uz vecāku (personu, kas realizē aizgādību) rakstisku iesniegumu, kas iesniegts līdz katra mācību gada 1. septembrim.
7. Pagarinātās dienas grupas atver atbilstīgi piešķirtajam finansējumam no Valsts mērķdotācijas vai pašvaldības budžeta līdzekļiem.

II. Pagarinātās dienas grupu darba organizēšana

8. Katras pagarinātās dienas grupas darbu vada pedagogi – pagarinātās dienas grupas skolotāji.
9. Pagarinātās dienas grupu darbs tiek organizēts pēc mācību stundām, atbilstoši pagarinātās dienas grupu darba režīmam, kas katra mācību gada sākumā apstiprināts ar rīkojumu.
10. Darbu grupā skolotājs organizē atbilstoši izstrādātajam dienas režīmam, ietverot tajā:
 - 10.1. mācību darbu;
 - 10.2. atpūtas laiku;
 - 10.3. nodarbības svaigā gaisā, pastaigu;
 - 10.4. aktīvas spēles dažādu iemaņu un prasmju pilnveidei.
11. Ņemot vērā vecāku (personu, kas realizē aizgādību) iesniegumos norādīto laiku, līdz cikiem bērns uzturēsies pagarinātās dienas grupā, veidojot pagarinātās dienas grupu darba grafiku, ir pieļaujams dienas laikā apvienot pagarinātās dienas grupas, ja izglītojamo skaits grupās samazinās.
12. No pagarinātās dienas grupas izglītojamo var izņemt izglītojamā vecāki, vai personas, kurām ir rakstisks vecāku apliecinājums.
13. Ja pēc pagarinātās dienas grupas darba laika beigām izglītojamā vecāki neierodas pēc bērna un ar vecākiem nevar sazināties, pagarinātās dienas skolotājs informē ģimnāzijas direktori, lai risinātu jautājumu iesaistot pašvaldības atbildīgos speciālistus.

14. Izglītojamiem, kuri no pagarinātās dienas grupas mājās dodas patstāvīgi, vecāki iesniedz rakstisku apliecinājumu pagarinātās grupas skolotājam.

III. Pagarinātās dienas grupas izglītojamo pienākumi un tiesības

15. Izglītojamam pagarinātās grupas darba laikā ir tiesības:
 - 15.1. ierasties uz pagarinātās dienas grupas nodarbībām saskaņā ar grafiku,
 - 15.2. apmeklēt bibliotēku;
 - 15.3. informēt un vienoties ar pagarinātās dienas grupas skolotāju par kāda pulciņa vai fakultatīvās nodarbības apmeklējumu,
 - 15.4. ievērot ģimnāzijas iekšējās kārtības noteikumus un pagarinātās dienas grupas kārtību.
16. Izglītojamam, kurš ar rīkojumu ieskaitīts pagarinātās dienas grupā, ir pienākums:
 - 16.1. iepazīties ar pagarinātās dienas grupas noteikumiem, ko apliecina ar savu parakstu šim nolūkam paredzētajā veidlapā,
 - 16.2. ievērot pagarinātās grupas dienas kārtību,
 - 16.3. pagarinātās dienas grupu drīkst atstāt tikai ar skolotāja atļauju,
 - 16.4. ievērot telpā tīrību un kārtību,
 - 16.5. atrodies nodarbību telpā mācību laikā netrokšņot, netraucēt citus,
 - 16.6. izmantot viedtālruni tikai ar skolotāja atļauju saziņai ar vecākiem,
 - 16.7. aiziet no pagarinātās dienas grupas tikai ar skolotājas atļauju.
17. Izglītojamais ir atbildīgs par savu uzvedību un noteikumu ievērošanu. Atkarībā no izdarītā pārkāpuma, izglītojamam var noteikt mutisku aizrādījumu, rakstisku piezīmi un/vai ziņojumu vecākiem.

IV. Pagarinātās dienas grupas pedagoga tiesības un pienākumi

18. Pagarinātās dienas grupas skolotāja uzdevums – rūpēties, lai pagarinātās dienas grupā būtu radīti labvēlīgi apstākļi izglītojamā vispusīgai attīstībai.
19. Pagarinātās dienas grupas skolotāja pienākumi:
 - 19.1. veikt darba pienākumus atbilstīgi amata aprakstam,
 - 19.2. no klašu audzinātājiem noskaidrot informāciju par izglītojamiem, kuri noteiktā dienā neieradīsies pagarinātajā dienas grupā, reģistrēt izglītojamo apmeklējumu E-klases žurnālā,
 - 19.3. neatstāt pagarinātās dienas grupas izglītojamos bez uzraudzības. Nepieciešamības gadījumā uz neilgu laiku lūgt pieskatīt bērnus jebkuram citam pedagogam vai vadības pārstāvim,
 - 19.4. aizpildīt pagarinātās dienas grupas dokumentāciju:
 - 19.4.1. pagarinātās dienas grupas kārtības noteikumu instruktāža izglītojamiem,
 - 19.4.2. vecāku iesniegumi par izglītojamiem, kuri dodas mājās patstāvīgi,
 - 19.4.3. informācija par izglītojamiem, kuri grupā neuzturas visas nedēļas dienas,
 - 19.4.4. informācija par izglītojamiem, kuri uzturas daļā no pagarinātās grupas piedāvātā laika,
 - 19.4.5. pedagogu darba dokuments, kurā apkopota ikdienas svarīgā informācija par grupas izglītojamiem, kas atrodas grupas darba telpā tikai pagarinātās dienas grupas pedagogiem pieejamā vietā.
20. Pagarinātās dienas grupas skolotāja tiesības:
 - 20.1. patstāvīgi izvēlēties pagarinātās dienas grupas darba organizācijas formas un metodes,
 - 20.2. saņemt konsultācijas un informāciju no ģimnāzijas vadības, kā arī citiem pedagogiem un atbalsta personāla par pagarinātās dienas grupas darba organizāciju un izglītojamiem.

V. Noslēguma jautājumi

21. Katra mācību gada sākumā direktora vietnieks izglītības jomā informē 1.-2. klašu audzinātājus par saņemtajiem vecāku iesniegumiem un plānoto pagarinātās dienas grupas skaitu un darba laiku. Direktora vietnieks izglītības jomā pārrauga pagarinātās dienas grupas darbu un dokumentāciju visa mācību gada laikā.
22. Pagarinātās dienas grupas pedagogi iepazīstina pagarinātās dienas grupas izglītojamos ar noteikumiem mācību gada pirmajās trīs nedēļās un atkārtoti otrā semestra sākumā vai pēc nepieciešamības, ja ir noteikumu pārkāpumi. Klases audzinātāji iepazīstina 1.-2. klašu izglītojamo vecākus par pagarinātās dienas grupas noteikumiem katra mācību gada sākumā.
23. Noteikumi stājas spēkā 2024. gada 25. martā. Tie ir saistoši visiem ģimnāzijas pagarinātās dienas grupas izglītojamiem un pedagogiem.

Direktore

Sigita Kūla